



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

**DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI, FINANZA DI PROGETTO E PARTENARIATI**  
**SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE**

**REG. DET. DIR. N. 494 / 2022**

Prot. Corr. 7/5/2/1 - 4/2022 (107)

**OGGETTO:** Palachiarbola e Stadio Rocco - acquisti per il funzionamento delle strutture - impegno di spesa euro 4.000,00 (Iva compresa).

**IL DIRIGENTE DI SERVIZIO**

Premesso che nell'ambito delle competenze del Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare, rientra la gestione diretta dello Stadio Rocco e del Palachiarbola, dove è importante intervenire con continuità e tempestività per garantire il mantenimento del servizio;

che in particolare è stata rilevata la necessità di provvedere alle seguenti forniture per il funzionamento degli impianti sportivi suddetti: materiale idraulico - utensileria - articoli di cancelleria - cartelli e tabelle - pitture e vernici - articoli di ferramenta - prodotti per la pulizia - materiali ferrosi;

preso atto che per la fornitura di beni e per l'erogazione di servizi di importo inferiore ad euro 5.000,00 (Iva esclusa) non vi è l'obbligo di procedere mediante Mepa (L. 145/2018 - art. 1 - comma 130);

ritenuto di avvalersi per le suddette esigenze, di ditte che abbiano già dato prova di tempestività e correttezza nonché qualità ed economicità nelle forniture eseguite e di impegnare conseguentemente l'importo complessivo di euro 4.000,00 (Iva compresa) sul cap. 175000 del bilancio corrente;

visti il Bilancio di Previsione 2021-2023 e il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023 approvati con Deliberazione Consiliare n. 8 dd. 31/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile;

Responsabile del procedimento: Dott. Luigi LEONARDI

Tel: 0406754873

E-mail: [luigi.leonardi@comune.trieste.it](mailto:luigi.leonardi@comune.trieste.it)

Posta Elettronica Certificata

Responsabile dell'istruttoria: Dott. Giuliano BONADEI

Tel: 0406758118

E-mail: [giuliano.bonadei@comune.trieste.it](mailto:giuliano.bonadei@comune.trieste.it)

(PEC)

Addetto alla trattazione della pratica: Luca BAJEC

Tel: 0406754046

E-mail: [luca.bajec@comune.trieste.it](mailto:luca.bajec@comune.trieste.it)

[comune.trieste@certgov.fvg.it](mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it)

tenuto conto che dal 1 gennaio 2022 questo Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5, del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014 e che la spesa in argomento risulta necessaria per garantire il mantenimento dei servizi presso gli impianti sportivi e non è suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

visti gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

## DETERMINA

1) di affidare le forniture citate in premesse per il funzionamento dello Stadio Rocco e del Palachiarbola alle seguenti ditte: Idra (TS) - Tecnoferramenta (TS) - Facau (TS) - Segnaletika (TS) - Nuova Edilcolor (TS) - Comferut (TS) - Sara Clean (TS) - Siderurgica Morselli (TS) per un importo complessivo di euro 4.000,00 (iva compresa);

2) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

3) di dare atto altresì che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2022;

4) di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:  
anno 2022 - euro 4.000,00;

5) di riservarsi di disporre le liquidazioni delle fatture emesse, qualora riscontrate regolari e conformi alle forniture eseguite.

6) di impegnare la spesa complessiva di euro 4.000,00 (Iva compresa) al capitolo seguente:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	001750 00	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (CENTRI SPORTIVI)	02503	U.1.03.01. 02.007	00018	05797	N	4.000,00	2022:4000, 00

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO  
Dott. Luigi Leonardi

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Dott. Luigi LEONARDI

Tel: 0406754873

E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it

Posta Elettronica Certificata

Responsabile dell'istruttoria: Dott. Giuliano BONADEI

Tel: 0406758118

E-mail: giuliano.bonadei@comune.trieste.it

(PEC)

Addetto alla trattazione della pratica: Luca BAJEC

Tel: 0406754046

E-mail: luca.bajec@comune.trieste.it

comune.trieste@certgov.fvg.it

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LEONARDI LUIGI

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 14/03/2022 10:06:21